



EXÁMENES DE INGLÉS: UNIVERSIDAD DE CAMBRIDGE  
**FECHAS DE LAS CONVOCATORIAS EN DÉNIA**  
**2018**

*Todas las convocatorias tienen lugar en Dénia, excepto cuando se indique lo contrario*

**CPE (C2)**

- **Paper-Based:** sábado, 10 marzo 2018– Matrícula hasta el 1 de febrero
- **Paper-Based:** jueves, 14 junio 2018– Matrícula hasta el 7 de mayo
- **Computer-Based:** sábado, 14 julio 2018– Matrícula hasta el 5 de julio
- **Computer-Based:** sábado, 24 noviembre 2018– Matrícula hasta el 15 de noviembre

**CAE (C1)**

- **Computer-Based:** sábado, 20 enero 2018– Matrícula hasta el 11 de enero
- **Computer-Based:** sábado, 17 febrero 2018– Matrícula hasta el 8 de febrero
- **Paper-Based:** sábado, 24 marzo 2018– Matrícula hasta el 15 de febrero
- **Paper-Based:** sábado, 21 abril 2018– Matrícula hasta el 13 de marzo
- **Computer-Based:** jueves, 17 mayo 2018– Matrícula hasta el 8 de mayo
- **Paper-Based:** sábado, 23 junio 2018– Matrícula hasta el 16 de mayo
- **Computer-Based:** sábado, 30 junio 2018– Matrícula hasta el 21 de junio
- **Computer-Based (BENISSA):** sábado, 21 julio 2018– Matrícula hasta el 12 de Julio
- **Computer-Based:** sábado, 11 agosto 2018– Matrícula hasta el 2 de agosto
- **Computer-Based:** sábado, 22 septiembre 2018– Matrícula hasta el 13 de septiembre
- **Computer-Based (BENISSA):** sábado, 22 septiembre 2018– Matrícula hasta el 13 de septiembre
- **Computer-Based:** sábado, 27 octubre 2018– Matrícula hasta el 18 de octubre
- **Computer-Based:** viernes, 7 diciembre 2018– Matrícula hasta el 28 de noviembre



### **FCE/FCE for Schools (B2)**

- **Computer-Based:** sábado, 20 enero 2018– Matrícula hasta el 11 de enero
- **Computer-Based:** sábado, 24 febrero 2018– Matrícula hasta el 15 de febrero
- **Paper-Based:** sábado, 10 marzo 2018– Matrícula hasta el 26 de enero
- **Computer-Based:** martes, 10 abril 2018– Matrícula hasta el 27 de marzo
- **Paper-Based(fs):** sábado, 21 abril 2018– Matrícula hasta el 14 de marzo
- **Computer-Based(fs):** viernes, 11 mayo 2018– Matrícula hasta el 30 de abril
- **Computer-Based(fs)(GANDIA):** viernes, 8 junio 2018– Matrícula hasta el 30 de mayo
- **Computer-Based(fs) (BENISSA):** Sáb., 16 junio 2018– Matrícula hasta el 7 de junio
- **Paper-Based:** sábado, 23 junio 2018– Matrícula hasta el 19 de mayo
- **Computer-Based:** sábado, 14 julio 2018– Matrícula hasta el 5 de julio
- **Computer-Based (BENISSA):** sábado, 14 julio 2018– Matrícula hasta el 5 de julio
- **Computer-Based:** viernes, 10 agosto 2018– Matrícula hasta el 1 de agosto
- **Computer-Based:** viernes, 28 septiembre 2018– Matrícula hasta el 19 de septiembre
- **Computer-Based (BENISSA):** viernes, 28 septiembre 2018– Matrícula hasta el 19 de septiembre
- **Computer-Based (GANDIA):** viernes, 28 septiembre 2018– Matrícula hasta el 19 de septiembre
- **Computer-Based:** sábado, 20 octubre 2018– Matrícula hasta el 11 de octubre
- **Computer -Based:** viernes, 23 noviembre 2018– Matrícula hasta el 14 de noviembre

### **PET/PET for Schools (B1)** *(la lista de fechas continúa en la página siguiente)*

- **Computer-Based:** sábado, 27 enero 2018– Matrícula hasta el 18 de enero
- **Computer-Based(fs):** sábado, 17 febrero 2018– Matrícula hasta el 8 de febrero
- **Computer-Based(fs):** miércoles, 21 marzo 2018– Matrícula hasta el 12 de marzo
- **Paper-Based(fs):** jueves, 19 abril 2018– Matrícula hasta el 16 de marzo
- **Computer-Based:** jueves, 26 abril 2018– Matrícula hasta el 17 de abril
- **Computer-Based:** jueves, 24 mayo 2018– Matrícula hasta el 15 de mayo
- **Computer-Based:** viernes, 8 junio 2018– Matrícula hasta el 30 de mayo
- **Paper-Based(fs):** sábado, 9 junio 2018– Matrícula hasta el 4 de mayo
- **Paper-Based:** sábado, 16 junio 2018– Matrícula hasta el 4 de mayo
- **Computer-Based(fs):** jueves, 21 junio 2018– Matrícula hasta el 12 de junio



- **Computer-Based(fS) (GANDIA):** jueves, 21 junio 2018– Matrícula hasta el 12 de junio
- **Computer-Based(fS):** jueves, 19 julio 2018– Matrícula hasta el 9 de julio
- **Computer-Based(fS) (BENISSA):** jueves, 19 julio 2018– Matrícula hasta el 9 de julio
- **Computer-Based:** sábado, 28 julio 2018– Matrícula hasta el 19 de julio
- **Computer-Based (BENISSA):** sábado, 28 julio 2018– Matrícula hasta el 19 de julio
- **Computer-Based:** jueves, 13 septiembre 2018– Matrícula hasta el 4 de septiembre
- **Computer-Based (BENISSA):** jueves, 13 septiembre 2018– Matrícula hasta el 4 de septiembre
- **Computer-Based(fS) (GANDIA):** viernes, 21 septiembre 2018– Matrícula hasta el 12 de septiembre
- **Computer-Based:** viernes, 26 octubre 2018– Matrícula hasta el 17 de octubre
- **Computer-Based:** sábado, 1 diciembre 2018– Matrícula hasta el 22 de noviembre

### **KET/KET for Schools (A2)**

- **Paper-Based(fS):** jueves, 19 abril 2018– Matrícula hasta el 16 de marzo
- **Computer-Based:** jueves, 26 abril 2018– Matrícula hasta el 17 de abril
- **Computer-Based:** viernes, 8 junio 2018– Matrícula hasta el 30 de mayo
- **Paper-Based(fS):** sábado, 9 junio 2018– Matrícula hasta el 4 de mayo
- **Paper-Based:** sábado, 16 junio 2018– Matrícula hasta el 4 de mayo
- **Computer-Based (BENISSA):** sábado, 23 junio 2018– Matrícula hasta el 14 de junio
- **Computer-Based(fS):** jueves, 19 julio 2018– Matrícula hasta el 9 de julio
- **Computer-Based:** jueves, 13 septiembre 2018– Matrícula hasta el 4 de septiembre
- **Computer-Based(fS) (BENISSA):** viernes, 21 septiembre 2018– Matrícula hasta el 12 de septiembre

### **YLE (A1-A2)**

- **Paper-Based:** lunes-martes., 25-26 junio 2018 – Matrícula hasta el 2 de mayo



## CÓMO MATRICULARSE PARA EL EXAMEN

1. Seleccionar su convocatoria y rellenar el formulario en la página de **The English Institute** ([www.theenglishinstitute.com/examenes\\_cambridge](http://www.theenglishinstitute.com/examenes_cambridge)), aunque puede, si así lo desea, hacerlo a través de nuestro correo electrónico [cambridgeteidenia@gmail.com](mailto:cambridgeteidenia@gmail.com) adjuntando los siguientes datos:

- -Nombre completo y apellidos
- -DNI
- -Fecha de nacimiento
- -Dirección (sobre todo, la población)
- -Correo electrónico (si lo tuviera)
- -Teléfono de contacto
- -Nivel en el que desea matricularse
- -Fecha del examen en el que desea matricularse

2. Abonar la cantidad correspondiente a las tasas de examen en:

**La Caixa: ES61-2100-9580-9322-0009-4588**

- **Muy importante:** Cuando haga el ingreso o la transferencia de un candidato, es imprescindible que ponga el nombre del candidato en el concepto del ingreso y que nos traiga o envíe por correo electrónico una copia de este donde figure su nombre.
- **No se considerará finalizada la matrícula hasta que no haya pagado las tasas del examen.** Hay **PLAZAS LIMITADAS** en la mayoría de las convocatorias, especialmente en las de Computer-Based. Por lo tanto, al darnos sus datos, estará reservando su plaza. A partir de ahí, tiene **dos días** de plazo para pagar los derechos de examen. Al tercer día, si las plazas estuvieran agotadas y aún no hubiera satisfecho las tasas del examen, automáticamente su plaza será entregada a alguien en lista de espera.

### TASAS VIGENTES

#### SEPT. 2017-AGOSTO 2018

CPE (C2): 230 €  
CAE (C1): 220 €  
FCE (B2): 200 €  
PET (B1): 115 €  
KET (A2): 105 €  
YLE Flyers (A2): 60€  
YLE Movers (A1): 59€  
YLE Starters (Pre-A1): 58€

### TASAS VIGENTES

#### SEPT. 2018- AGOSTO 2019

CPE (C2): por determinar  
CAE (C1): por determinar  
FCE (B2): por determinar  
PET (B1): por determinar  
KET (A2): por determinar  
YLE: por determinar

#### Foto el día del examen:

Si va a realizar el FCE (B2), CAE (C1) o el CPE (C2), **deberá firmar un consentimiento** en el cual se nos autoriza para que, el día del examen, se le haga una foto con el fin de enviarla con su examen a Inglaterra, cumpliendo así con la normativa de Cambridge University. Encontrará una copia de dicho consentimiento al final de este documento.



## NOTAS INFORMATIVAS:

**Asegúrese de que se haya matriculado para la convocatoria correcta.** Una vez enviadas las matrículas a Cambridge no se admite el cambio ni de un examen a otro ni de una convocatoria a otra.

Se admiten **cancelaciones** de matrícula sólo hasta el mismo día del cierre del plazo de matrícula. Dentro de este plazo se devolverá el importe del examen menos la tasa de cancelación en vigor. A partir de esta fecha no se hará ningún tipo de devolución de la tasa de matrícula excepto en caso de enfermedad, con la presentación de un certificado médico.

A cada candidato se le enviará un horario de exámenes (*Confirmation of Entry*). Si 21 días antes de la fecha del examen escrito no se hubiera recibido este horario, **es responsabilidad de cada candidato** ponerse en contacto con **The English Institute** para informarse de las fechas y horarios. En el caso de **Computer-Based Exams**, se le enviará el horario de exámenes una semana antes de la fecha del examen escrito.

Existe la posibilidad, pero no la garantía, de poder cambiar la fecha y hora del examen *oral*, puesto que una vez hecha la programación, cualquier cambio tiene que corresponder a un cambio o cancelación de otro candidato. No obstante, no se pueden realizar exámenes fuera del período anunciado.

La fecha del *examen escrito* no se puede cambiar ya que es la misma para todos los países del mundo.

Los exámenes orales del CPE, CAE, FCE, PET y KET se harán en grupos de dos personas y excepcionalmente en grupos de tres.

**\*\*\*\* MUY IMPORTANTE \*\*\*\*:** Hay que llegar a los exámenes con 15 minutos de antelación, provistos del *Confirmation of Entry* y un documento de identidad en vigor con foto. **EL DOCUMENTO DE IDENTIDAD (GENERALMENTE EL DNI O PASAPORTE) ES ABSOLUTAMENTE IMPRESCINDIBLE PARA EL DÍA DEL EXAMEN. DEBE SER EL ORIGINAL Y ESTAR EN VIGOR. NO SE ADMITIRÁ NINGÚN DOCUMENTO FOTOCOPIADO NI EN FORMATO DIGITAL.**

Antes de comenzar cada apartado del examen, se les exigirá a los candidatos que dejen todas sus pertenencias personales en un sitio asignado para ello, necesitando tan solo **bolígrafo, lápiz (tipo B o HB), goma, sacapuntas, *Confirmation of Entry* y documento de identidad.**

**La decisión de la Universidad de Cambridge respecto a los resultados de los exámenes es definitiva y en ningún caso podrán devolverse los exámenes a los candidatos.** Si el candidato cree que hay algún error en su nota, puede seguir los pasos explicados en el siguiente enlace: <http://www.cambridgeenglish.org/help/enquiries-and-appeals/>.

En caso de duda o si desea información adicional, puede ponerse en contacto con nuestro **Departamento de Exámenes**, de lunes a viernes, llamando al teléfono **965781026** o enviando un correo electrónico a [cambridgeideia@gmail.com](mailto:cambridgeideia@gmail.com). También puede visitar [www.theenglishinstitute.com](http://www.theenglishinstitute.com).



## RECOGIDA DE CERTIFICADOS:

En el *Confirmation of Entry* encontrará especificada la fecha de publicación de los resultados.

Una vez expedidos los certificados, el candidato, tras haber sido notificado por sms, deberá personarse en The English Institute presentando un **documento de identidad** para su recogida.

Si por cualquier motivo el candidato no pudiera asistir al Centro a recoger su certificado, podrá autorizar a otra persona para acudir a recogerlo en su lugar. Dicha persona autorizada deberá presentar en The English Institute un **documento de identidad propio** y una **autorización por escrito** por parte del candidato y, del mismo modo, **estar informada de la convocatoria en que se llevó a cabo el examen en cuestión**.

Al final del presente documento, encontrará un modelo de autorización para imprimir o copiar.

\*En caso de proceder de alguna academia preparatoria, deberá informarse en esta sobre si sería posible la recogida del título en la misma sin necesidad de desplazarse a The English Institute.

## Modelo de autorización para recogida de certificados

(cortar por aquí)



Yo \_\_\_\_\_, con DNI/PASAPORTE/NIE \_\_\_\_\_,  
autorizo a \_\_\_\_\_, DNI/PASAPORTE/NIE \_\_\_\_\_,  
a recoger mi certificado de \_\_\_\_\_. (NIVEL + FECHA CONVOCATORIA)

Firma del interesado:



# Cambridge English: FCE (B2), CAE (C1), CPE (C2)

## Test Day Photo Registration Form (form for aged 18 and above)

Name of Candidate: (nombre del candidato)

--

**Declaration:**

I give consent to my photo being taken on the day of the test and stored on Cambridge ESOL's secure Results Verification website. I understand and accept that the photo shall only be available to organisations/individuals that I give my details to. I consent that these organisations/individuals can use these details to verify my examination result.

**Declaración:**

*Consiento en que el día del examen me sea hecha una foto y que esta sea guardada en sitio web seguro de Cambridge ESOL para la verificación de los resultados. Al mismo tiempo, entiendo y acepto que dicha foto solamente estará disponible en organizaciones/individuales a las que doy mis datos. Consiento, de igual manera, que estas organizaciones/individuales puedan usar mis datos a fin de verificar los resultados de mi examen.*

<b>Signature/Firma</b>

<b>Date/Fecha</b>



# Cambridge English: FCE (B2), CAE (C1), CPE (C2)

## Test Day Photo Registration Form (form for aged 17 and under)

Name of Candidate: (nombre del candidato)

### Declaration:

I am the parent/legal guardian of the candidate named on this form and the candidate and I give consent to a photo being taken of the candidate on the day of the test and stored on Cambridge ESOL's secure Results Verification website. I understand and accept that the photo shall only be available to organisations/individuals that the candidate gives their details to. I consent that these organisations/individuals can use these details to verify the candidate's examination result.

### Declaración:

*Como padre/tutor legal del candidato mencionado en este formulario, y como candidato, consentimos en que una foto le sea hecha al candidato el día del examen y que esta sea guardada en sitio web seguro de Cambridge ESOL para la verificación de los resultados. Al mismo tiempo, entendemos y aceptamos que la foto solamente estará disponible en organizaciones/individuales a las que el candidato entrega sus datos. De igual manera, consentimos que estas organizaciones/individuales puedan usar estos datos con el fin de verificar los resultados del examen del candidato.*

	Signature/Firma	Date/Fecha
Parent/Guardian Padre/Tutor		
Signature of Candidate Firma del Candidato		